

**CS NATURA TOUR Sp. z o.o. w Warszawie
ul. Thomasa Edisona 2, 04-510 Warszawa**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.:

**„Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni,
ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia”**

Warszawa, czerwiec 2022r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CS Natura Tour sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Thomasa Edisona 2, 04-510 Warszawa - /zwana dalej Zamawiającym/ zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni, ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia**” w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez „CS Natura Tour” Sp. z o.o. w Gdańsku których wartość przekracza 70.000,00 zł netto” zwanym dalej Regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego <https://naturatour.pl/przetargi/> lub dostępnym do wglądu w siedzibie CS Natura Tour sp. z o. o. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ będą umieszczane dla Wykonawców na elektronicznej platformie zakupowej <https://platforma.eb2b.com.pl>.

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.: „Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni, ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą **zał. nr 7 do SWZ**
2. Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem umowy na gruncie. Nie zapoznanie się oferenta z przedmiotem umowy na gruncie z przyczyn leżących po stronie oferenta nie może stanowić powodu do ewentualnych zastrzeżeń czy roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. **Wszelkie kolory materiałów wyspecjalizowanych w dokumentacji do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji.**

II. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona według wzoru formularza OFERTY, stanowiącego **zał. nr 1 do SWZ**.
2. Do oferty winny być dołączone:
 - 1) Kosztorys ofertowy
 - 2) Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. IV SWZ
3. Złożona oferta powinna być zgodna z wymaganiami zawartymi w SWZ.
4. Oferent nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach przetargowych, a o ich wykryciu winien powiadomić Zamawiającego przed złożeniem oferty.
5. Oferta wraz z załącznikami – dalej oferta – ma być:
 - 1) Sporządzona pismem maszynowym, na komputerze lub nieścieralnym atramentem w języku polskim,
 - 2) Podpisana przez osobę/lub osoby – jeżeli do składania, oświadczeń woli konieczne jest współdziałanie dwóch lub więcej osób/ wymienione w KRS, umowie Spółki lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) i opatrzona aktualną datą; w przypadku podpisania przez osobę, której upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył pełnomocnictwo do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Firmy Wykonawcy przez tę osobę.

- 3) Opatrzona właściwymi pieczęciami (pieczęcie i podpisy oryginalne). Zamawiający wymaga, aby osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczęcią imienną, albo złożyła go w taki sposób, by możliwa była identyfikacja osoby podpisującej.
- 4) Sformułowana bez sprzeczności, dokładnie i precyzyjnie.
6. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były oprawione i kolejno ponumerowane (niespełnienie nie skutkuje wykluczeniem ani odrzuceniem).
7. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki mają być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie fizycznej zgodnie z pkt 9 lub za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej zgodnie z pkt 10.
9. Ofertę należy składać w zamkniętej, zaadresowanej oraz opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy kopercie. Opakowanie i oznakowanie oferty:
 - 1) Oferta powinna być składana, w kopercie (opakowaniu) zalakowanej lub zabezpieczonej przed możliwością jej otwarcia (odtajnienia zawartości) przed terminem otwarcia ofert.
 - 2) Na opakowaniu należy umieścić:
nazwę i adres Zamawiającego: CS NATURA TOUR Sp. z o.o. w Warszawie
ul. Thomasa Edisona 2, 04-510 Warszawa oraz napis:

wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.:
„Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni, ul.
Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia”
nie otwierać przed datą 15.07.2022 r. godzina 10:30

10. Wykonawcy składający oferty za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej składają dokumenty, w tym również pełnomocnictwa:
 - a) W formie zeskanowanego oryginału dokumentu, przy czym ofertę należy niezwłocznie potwierdzić przekazując formę fizyczną tak złożonych dokumentów Zamawiającemu.
 - b) W formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert:
 - 1) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt II SWZ, koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”
 - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, to wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

III. Opis warunków

1. Informacje dotyczące warunków wymaganych od wykonawców
 - 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
 - 2) O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, składający ważną ofertę, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 9 Regulaminu i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.
 - 3) Dokumenty jakie powinni złożyć Wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostały określone w pkt. IV SWZ
2. Kryteria oceny ofert
 - 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) cena

waga kryterium 100 %

IV. Wymagane dokumenty

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. III Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualne dokumenty:
 - 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) oświadczenia wg załączonych wzorów (zał. nr 2, 3, 4,)
 - 5) informacja na temat kwalifikacji zawodowych osób zatrudnionych przez oferenta (zał. nr 5),
 - 6) dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 7) oświadczenia oferenta – zbiorczo zawarte w formularzu ofertowym zawierające informacje zgodne z dołączonym wzorem, w tym m.in., że:
 - żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

- uważa się związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu otwarcia ofert,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1-2 i 4-10 Regulaminu
 - zapoznał się z treścią załączonego do SWZ wzoru umowy i akceptuje ją bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Załączniki powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”
 3. Dokumenty wymienione w pkt. 1 powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w oryginale notarialnie poświadczonych kopii pełnomocnictwa dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub wiedzy, jeżeli umocowanie dla tych osób nie wynika z KRS lub CEIDG.

V. Termin realizacji zamówienia

1. W związku z wykonywaniem prac w Ośrodku wypoczynkowym, Zamawiający wymaga sporządzenia harmonogramu prac.
2. Zgoda na wykonanie robót po zatwierdzeniu przez Zamawiającego harmonogramu prac.
3. Realizacja zamówienia do dnia 31 grudnia 2023 r.

VI. Termin związania ofertą

30 dni od upływu terminu otwarcia ofert.

VII. Informacje o wadium i zabezpieczeniu należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 1) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy – 2 % zgodnie z projektem umowy.
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
 - 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **PeKaO S.A. V o/Gdańsk 33 1240 2920 1111 0000 4499 5715**, w innym przypadku odpowiedni dokument składa się w siedzibie zamawiającego (sekretariat).
 - 4) Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy.

VIII. Wskazanie terminu i miejsca składania ofert.

1. Termin i miejsce składania ofert.
 - 1) Termin składania ofert upływa w dniu 15.07.2022 r. godzina 10⁰⁰. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu zostaną odrzucone.
 - 2) Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby CS Natura Tour sp. z o. o. w Warszawie ul. Thomasa Edisona 2, nie później niż do chwili upływu terminu składania ofert lub w wersji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania, za wyjątkiem sytuacji, gdy otwarcie oferty jest niezbędne w celu ustalenia adresu wykonawcy. W każdym momencie, przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać ofertę.
 - 3) Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie.
2. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SWZ
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, a zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień chyba, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wówczas zamawiający może udzielić odpowiedzi lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 2) Przedłużenie terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 1.
 - 3) Treść zapytań oraz wyjaśnienia zamawiający jednocześnie udostępnia wszystkim wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 - 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - a) pisemnie na adres: CS Natura Tour sp. z o. o. w Warszawie ul. Thomasa Edisona 2, 04-510 Warszawa
 - b) w formie elektronicznej na adres: bwwarszawa@naturatour.pl
 - 5) Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami w sprawie zapoznania się z przedmiotem umowy na gruncie jest Sławomir Szaruga – Menedżer Ośrodka Wypoczynkowego tel. 600 089 320

IX. Sposób obliczania ceny.

1. Cena oferty powinna być obliczona na formularzu cenowym wg zał. Nr 1a do oferty w następujący sposób: - oferent określi we właściwym polu kwotę należności netto za wykonanie zamówienia na podstawie kosztorysu ofertowego.
2. Kwota w/w stanowić będzie cenę oferty.
3. Cena określona przez oferenta nie będzie podlegała zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Wyliczona cena oferty będzie służyć do porównania złożonych ofert.

X. Otwarcie ofert, ich ocena, wybór oferty i ogłoszenie wyników postępowania.

1. Miejsce i termin otwarcia ofert
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu wyznaczonym do ich złożenia w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Thomasa Edisona 2.
 - 2) Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału wykonawców.
 - 3) Informację o przeprowadzeniu czynności niejawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Ocena ofert
 - 1) Zamawiający ocenia oferty w szczególności pod względem formalnym i merytorycznym.
 - 2) W toku oceny oferty Zamawiający może żądać pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
 - 3) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymogami SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyZamawiający informuje wykonawców o poprawieniu omyłek, o których mowa w pkt. 3, przy czym wykonawcy służy prawo wniesienia sprzeciwu, co do dokonania przedmiotowych poprawek, w terminie 2 dni od poinformowania go o ich dokonaniu. W sytuacji takiej, za złożoną, przyjmuje się treść oferty przed dokonaniem poprawek. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia wymaganych dokumentów lub oświadczeń o których mowa w Rozdz. IV, złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w SWZ, a także uzupełnienia treści oferty w zakresie innym niż podlegająca ocenie na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert oraz oferowanego przedmiotu zamówienia.
3. Wykluczenie oferenta.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 9 Regulaminu i spełniają warunki udziału określone w SWZ przez Zamawiającego.
4. Dodatkowy etap postępowania.

Zamawiający nie przewiduje dodatkowego etapu postępowania.
5. Odrzucenie oferty.
 - 1) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem lub SWZ,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - d) zawiera błędy, których nie można poprawić w oparciu o zasady określone w § 28 Regulaminu,
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy na każdym etapie postępowania po ziszczeniu się przesłanki stanowiącej podstawę do odrzucenia.
 - 3) Zamawiający zawiadamia wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie.
 - 4) Ofertę uznaje się za skutecznie odrzuconą z postępowania, jeżeli wykonawca nie skorzystał z prawa do złożenia skargi na czynność odrzucenia oferty lub złożona przez niego skarga na czynność odrzucenia oferty została oddalona.
 - 5) Wykonawca, którego oferta została skutecznie odrzucona traci status uczestnika postępowania oraz prawo do uzyskania informacji związanych z postępowaniem i korzystania z uprawnień wynikających z treści Regulaminu

6. Wybór oferty

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

7. Ogłoszenie wyników postępowania

Informacje o wyniku postępowania wysłane zostaną do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

8. Zawarcie umowy.

- 1) Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej jak 3 dni po powiadomieniu oferentów o wyniku postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 2) Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą realizację zawartej umowy.
- 3) Integralną częścią SWZ jest projekt umowy, stanowiący załącznik nr 6.
- 4) Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie na podstawie ceny wybranej oferty.

XI. Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od umowy.

- 1. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
- 2. Szczegółowe zasady unieważnienia postępowania reguluje § 32 Regulaminu.
- 3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

XII. Skargi

1. Skarga przysługuje na bezprawną czynność lub zaniechanie czynności dotyczących:
 - a) treści specyfikacji warunków zamówienia,
 - b) odrzucenia oferty skarżącego,
 - c) wykluczenia skarżącego z postępowania,
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Skargę wnosi się do Zarządu „CS Natura Tour” Sp. z o.o. w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o czynności o której mowa w pkt. 1 z zastrzeżeniem, że skargę na treść specyfikacji warunków zamówienia wykonawca może złożyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej lub dla postępowań, które nie wymagają zamieszczenia na stronie internetowej w terminie 3 dni od dnia przekazania wykonawcy specyfikacji warunków zamówienia. Jeżeli termin wniesienia skargi upływa w niedzielę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, termin wniesienia skargi upływa w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym
3. Szczegółowe zasady i tryb wnoszenia skarg opisany jest w § 39 Regulaminu.

XIII. Ochrona danych osobowych

1. „CS Natura Tour” Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Thomasa Edisona 2, 04-510 Warszawa (dalej „CS Natura Tour”) oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych (przedsiębiorców), osób fizycznych reprezentujących podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu, osoby wskazane w ofercie oraz osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy lub wykonywanie czynności w ramach prowadzonego postępowania i udzielenia Zamówienia.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w CS Natura Tour: Krzysztof Kleban, iod@naturatour.pl, 04-510 Warszawa, ul. Thomasa Edisona 2.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez CS Natura Tour na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia oraz wykonania umowy – w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę przekazane CS Natura Tour w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie Zamówienia.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez CS Natura Tour na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, polegających na:
 - 1) przeprowadzeniu postępowania o udzielenie Zamówienia,

- 2) wyłonieniu wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy,
- 3) realizacji zawartej Umowy,
- 4) przechowywaniu dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
- 5) przekazaniu dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowanie (trwałe usunięcie i zniszczenie); - w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu i/ lub faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę podane CS Natura Tour w prowadzonym postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, są przetwarzane także przez eB2B Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Al. KEN 51 lok. U21, 02-797 Warszawa – właściciela Platformy Zakupowej eB2B (eb2b.com.pl), za pośrednictwem której była składana oferta lub inne dokumenty przekazywane przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przetwarzane również przez Krajową Izbę Odwoławczą (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) oraz sądy powszechne, w sytuacji skorzystania przez wykonawcę ze środków ochrony prawnej.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przetwarzane również przez podmioty świadczące dla CS Natura Tour usługi:
 - 1) bezpiecznego niszczenia dokumentacji oraz innych nośników danych,
 - 2) przygotowywania i wysyłania korespondencji oraz zarządzania korespondencją,
 - 3) pocztowe lub kurierskie.
8. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez CS Natura Tour na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie Zamówienia i realizacją zawartej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu/faksu, służbowy adres email, a także dane identyfikujące wykonawcę biorącego udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, tj. nazwę wykonawcy, siedzibę i adres wykonawcy, REGON, NIP, PESEL, adres zamieszkania, adres strony internetowej – jeżeli dane te zostały przez wykonawcę dobrowolnie podane w formularzu ofertowym składanym wraz z ofertą w prowadzonym postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie Zamówienia.
10. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
11. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne,

dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

12. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, jeżeli ono przysługuje na podstawie art. 20 RODO.
13. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ze względu na miejsce pobytu lub naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
14. Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszym piśmie, jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia i zawarcia umowy. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
15. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany przez eB2B Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i będą podlegały profilowaniu w rozumieniu przepisów RODO, wyłącznie w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia prowadzonych na Platformie Zakupowej eB2B. W takiej sytuacji dane osób zarejestrowanych na Platformie Zakupowej eB2B, po udzieleniu przez nie osobnej zgody na profilowanie, będą przetwarzane w celu powiadamiania ich o postępowaniach otwartych, publicznie dostępnych, organizowanych przez CS Natura Tour oraz innych użytkowników Platformy Zakupowej eB2B, w tych branżach, jakie wskażą w procesie rejestracji lub doprecyzują po rejestracji lub grupach asortymentowych definiowanych przez CS Natura Tour oraz innych użytkowników Platformy Zakupowej eB2B. Zgoda na otrzymywanie biuletynu informacyjnego jest deklarowana w czasie rejestracji i może być w każdej chwili przez zarejestrowaną osobę cofnięta na profilu Użytkownika.
16. W przypadku udostępnienia do CS Natura Tour przez Podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, będący adresatem niniejszego pisma, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CS Natura Tour prosi o poinformowanie tych osób:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CS Natura Tour,
 - 2) o tym, że CS Natura Tour jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
 - 3) o tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego CS Natura Tour pozyskała ich dane.

Wykaz załączników do SWZ:

- formularz ofertowy (wzór) – zał. nr 1,
- formularz cenowy (wzór) – zał. nr 1a
- oświadczenia oferenta przystępującego do postępowania (wzory) – zał. od 2 do 4,
- wykaz osób (wzór) – zał. nr 5,
- projekt umowy – zał. nr 6,
- dokumentacja techniczna – zał. nr 7.

nazwa i siedziba oferenta

.....
(miejscowość) (data)**O F E R T A**

Do CS Natura Tour sp. z o. o. w Warszawie
ul. Thomasa Edisona 2, 04-510 Warszawa

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni, ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SWZ za cenęzł netto (słownie:zł)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonego do SWZ wzoru umowy i akceptujemy ją bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu otwarcia ofert.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1-2 i 4- 10 „Regulaminu udzielania zamówień..”.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w formie
7. Oferta zawiera stron.
8. Osoba do kontaktu:

Imię i Nazwisko:.....

tel. :.....

e-mail:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

.....
 / czytelny podpis lub
 podpis i pieczęć imienna oferenta/

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa zadania którego dotyczy kosztorys ofertowy	Wartość kosztorysu ofertowego			<i>Uwagi</i>
		Cena netto w zł	Podatek VAT	Wartość brutto w zł,-	
1	2	3	4	5	6
1.	„Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni, ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia”				
	OGÓŁEM				

.....

(data)

.....

(podpis oferenta)

nazwa firmy-pieczęć

**OŚWIADCZENIE
oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia**

Oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadam wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponuję niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 1 pkt 1-2 i 4-10 Regulaminu.

.....

(data)

.....

(podpis oferenta)

nazwa firmy-pieczęć

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku zależności lub dominacji z innymi uczestnikami postępowania lub Zamawiającym, albo osobami po stronie Zamawiającego, biorącymi udział w postępowaniu przetargowym:

**Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni,
ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia**

.....

(data)

.....

(podpis oferenta)

Nazwa Oferenta:

Adres oferenta:

Numer telefonu:

OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZONEJ WIZJI W TERENIE

W związku z planowanym udziałem w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia na: **„Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni, ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia”**

..... (nazwa oferenta) oświadcza, że w dniu dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i zapoznaliśmy się z zakresem robót koniecznym do wykonania na terenie OW Półwysep w Jastarni.

Wszystkich niezbędnych informacji udzielił nam upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

.....
(data, podpis Przedstawiciela Wykonawcy)

Potwierdzam odbycie wizji w terenie przez przedstawiciela firmy:

.....
(data, podpis Menedżera)

nazwa firmy-pieczęć

Wykaz osób,
którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:
Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni,
ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia

L.p.	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe – rodzaj uprawnień, numer	Podstawa do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie lub powołanie się na inne podmioty)
1			
2			
3			
4			
5			

.....

(data)

.....

(podpis oferenta)

UMOWA Nr BZNms /2022

zawarta dnia.....2022 roku w Warszawie pomiędzy:

„CS NATURA TOUR” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Thomasa Edisona 2, REGON 191971801, NIP 583-26-50-389 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000155205, kapitał zakładowy 84 312 000,00 zł. Zarząd w składzie: Katarzyna Bielaszewska – Prezes Zarządu, Leszek Polakowski - Członek Zarządu, Michał Kucharski – Członek Zarządu reprezentowaną przez:
Katarzynę Bielaszewską – Prezes Zarządu,
Leszka Polakowskiego - Członka Zarządu
zwaną w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
.....
...

będącym płatnikiem VAT, NIP REGON
zarejestrowanym w pod numerem

.....
reprezentowanym przez:

.....
.

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne:

**Termomodernizacja budynku stołówki OW Półwysep w Jastarni,
ul. Mickiewicza 162, 84-140 Jastarnia**

wraz z dostawą wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji całego zadania inwestycyjnego.

2. Celem umożliwienia wykonania robót budowlanych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zapewni Wykonawcy przyłącze do wody, energii elektrycznej, dostęp do urządzeń sanitarnych.

§ 2

1. Szczegółowy zakres robót objętych niniejszą umową określony jest SWZ, projektem budowlanym, przedmiarem, ofertą i kosztorysem ofertowym stanowiącymi załącznik do umowy.

2. Zakres robót obejmie również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami bhp, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
3. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ilości prac do wykonania w ramach zleconego zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 mają jedynie charakter pierwotny, jakiegokolwiek ich zmiany nie będą stanowić podstawy do żadnych rozszerzeń ze strony Wykonawcy, w szczególności do renegotiacji stawek, zawartych w wiążącej dla Wykonawcy ofercie, o której mowa w ust. 1.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę robót strony ustalają na dzień,.....
2. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć roboty objęte niniejszą umową do dnia 31.12.2023 r.
3. Kolejne etapy robót będą każdorazowo ustalane pomiędzy stronami w formie pisemnej i w terminie przyjętym przez obie strony. Ustalenia takie obejmować będą ich zakres oraz termin wykonania. Datą zakończenia realizacji umowy jest data podpisania odbioru końcowego.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane, a także z możliwością przebywania gości na Obiekcie podczas prowadzenia robót.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz podstawowe narzędzia.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów bhp,
 - b) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - c) przeszkolenie stanowiskowe.
3. Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem robót Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie sprawy objęte niniejszą umową stanowią tajemnicę handlową Zamawiającego i nie mogą być w jakikolwiek sposób udostępniane nieuprawnionym osobom trzecim.
4. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należnemu wykonaniu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń kierownika budowy oraz osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:+ podatek VAT w wysokości 23%
(słownie:.....zł + 23% VAT)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności robocizny, mobilizacji sprzętu i transportu oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 7

1. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, ustawienie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
2. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu oraz szkody w mieniu Zamawiającego znajdującym się w obiekcie, w którym są prowadzone prace lub w mieniu gości obiektu pozostawione w pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy na czas wykonywania robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz do usuwania wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, a także niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. Ponadto zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów wytworzonych w trakcie realizacji robót będących przedmiotem umowy oraz oświadcza, że wytworzone odpady zostaną przekazane do odzysku lub unieszkodliwienia wyłącznie przez podmioty do tego uprawnione, posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie; jednocześnie Wykonawca dołoży starań, aby składowanie odebranych odpadów było ograniczone do niezbędnego minimum.
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód mogących powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich na kwotę nie mniejszą niż zł (słownie zł:) i przekaże kopię polisy Zamawiającemu przed przekazaniem terenu budowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, iż cały zakres objętych niniejszą umową robót wykona nakładem własnym.
2. W przypadku powierzenia wykonania części robót osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte Wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami (w tym bhp).
3. Zatrudnienie podwykonawców przez Wykonawcę odbywa się na zasadach określonych w art. 647¹ k.c. z uwzględnieniem przepisów poniższych.

4. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości zwiększenia wielkości narzutu za Generalne Wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek innych zmian niniejszej umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że okres oraz zakres odpowiedzialności za wady prac i robót Wykonanych przez podwykonawców będzie taki sam jak Jego odpowiedzialność.
6. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie korzyści finansowe, uzyskane w wyniku zatrudnienia podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający będzie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, to o kwotę zapłaconą podwykonawcy pomniejszy zapłatę należną Wykonawcy.
8. Wykonawca nie ma prawa do przekazywania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia z obszaru budowy pracowników Wykonawcy oraz Jego podwykonawców, którzy zachowują się niestosownie wobec przedstawicieli i klientów Zamawiającego, oraz osób nie stosujących się do zaleceń Zamawiającego dotyczących porządku i bezpieczeństwa pracy.

§ 9

1. Strony ustalają możliwość dokonania jednego odbioru częściowego robót. Po wykonaniu wszystkich robót objętych niniejszą umową dokonany zostanie końcowy odbiór robót.
2. Zamawiający obowiązany jest do przystąpienia do odbioru robót w ciągu 7 kolejnych dni roboczych, licząc od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru.
3. Jeżeli komisja odbioru końcowego wykryje usterki lub wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) Odmówić odbioru – w takim przypadku Wykonawca po usunięciu usterek ponownie zgłasza gotowość do odbioru na zasadach ujętych w ust. 2.
 - 2) Żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.
 - 3) Obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane roboty odpowiednio do utraconej wartości technicznej, użytkowej lub estetycznej.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego komisja odbioru końcowego wykryje wady nadające się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od wykonawcy odszkodowania.
 - 2) Jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej.
5. Jeżeli mimo istnienia wad Zamawiający dokonuje odbioru, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, lecz nie później niż w ciągu 7 dni, usunięcia wad albo uzupełnienia braków wyszczególnionych w protokole odbioru. To samo dotyczy przypadku, gdy wady lub braki ujawniły się już po dokonaniu odbioru, przy czym bieg wyżej określonego terminu rozpoczyna się od dnia zgłoszenia wady.
6. Strony postanawiają, że z czynności wszystkich odbiorów będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
7. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisany przez strony protokół odbioru oraz faktury Wykonawcy wystawione Zamawiającemu.
8. Faktury wystawiane będą każdorazowo na podstawie sprawdzonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego obmiarów sporządzonych przez Wykonawcę.

9. Stawki Wykonawcy z tytułu wykonywania na rzecz Zamawiającego robót objętych niniejszą umową określa wiążąca dla Wykonawcy oferta, o której mowa w § 2 ust. 1.
10. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia konieczności wykonywania robót dodatkowych wykraczających poza zakres usług, o których mowa w § 1, przedłoży w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych na życzenie Zamawiającego ofertę ich wykonania na bazie stawek zawartych w ofercie, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Płatności za fakturę częściową dokonana zostanie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia właściwej faktury Zamawiającemu.
2. Płatność za fakturę końcową dokonana zostanie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia właściwej faktury Zamawiającemu.
3. Po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót ewentualne dalsze roszczenia Wykonawcy nie będą uwzględnione.

§ 11

1. Wykonawca obowiązany jest zgłaszać termin zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność materialną za powierzony mu materiał, maszyny i urządzenia.
3. W przypadku ich uszkodzenia, zniszczenia, zużycia ponad wynikające z normalnej eksploatacji albo utraty Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu lub przywrócenia stanu sprzed powstania szkody.
4. W przypadku, gdyby Wykonawca realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami bhp, dokumentacją projektowo-techniczną lub sprzecznie z umową, Zamawiający ma prawo:
 - a) nakazać Wykonawcy zaprzestania wykonywania robót,
 - b) odstąpić od umowy,
 - c) powierzyć poprawienie lub Wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
 - d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
5. W przypadku powoływania się Wykonawcy na działanie siły wyższej, działanie takie winno być potwierdzone dokumentem urzędowym. Dla celów niniejszej umowy, pojęciem siły wyższej nie będą objęte zjawiska atmosferyczne.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w należytych Wykonaniu umowy w wysokości 0,3 % wartości umowy netto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,3 % wartości umowy netto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu usunięcia wad;

- 3) wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto określonego w § 6 umowy.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający uprawniony jest również do potrącenia kwot należnych mu kar z kaucji gwarancyjnej określonej w §14.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej (licząc od dnia odbioru) gwarancji na roboty budowlane i materiały. Wykonawca w okresie gwarancji ponosi odpowiedzialność za zgodną z umową jakość robót oraz nienaganną jakość wszystkich użytych materiałów, bez względu na źródło dostawy. Wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca powinien usunąć w okresie maksymalnie 7 dni. Jeżeli Wykonawca nie wykona należycie tego obowiązku, Zamawiający usunie te wady na jego koszt i niebezpieczeństwo. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wad. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego na skutek wadliwej robocizny Wykonawcy lub wad tkwiących w materiałach zastosowanych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania robót, bez dodatkowego wezwania wszystkich wymaganych prawem dokumentów technicznych, w tym deklaracji zgodności lub certyfikatów dla stosowanych materiałów i urządzeń, pod rygorem niedopuszczenia do wykonywania robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz odmowy przez Zamawiającego odbioru wykonanych robót.
3. Wykonawcę wiążą wymagania Zamawiającego dotyczące zastosowanych materiałów, w szczególności ich typów i jakości. Zamiana materiałów może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia umownego ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości:, w formie
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PeKaO S.A. V o/Gdańsk 33 1240 2920 1111 0000 4499 5715, nie później niż w dniu zawarcia umowy lub w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych – nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie – kaucja gwarancyjna zł zostanie wniesiona w pieniądzu, wówczas pozostanie na koncie Zamawiającego przez okres trwania gwarancji i rękojmi. Kaucja gwarancyjna nie podlega oprocentowaniu, a po upływie okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający zwróci ją na pisemny wniosek Wykonawcy w niewykorzystanej części na wskazany przez niego rachunek bankowy.
4. Kaucja gwarancyjna może być również wniesiona w zaakceptowanej uprzednio przez Zamawiającego formie niepieniężnej

5. Kaucja gwarancyjna, niezależnie od formy w jakiej została wniesiona, zabezpiecza należyte wykonanie robót przez okres trwania gwarancji i rękojmi i umożliwia Zamawiającemu skorzystanie z roszczeń gwarancyjnych powstałych w okresie gwarancji i rękojmi oraz roszczeń z tytułu kar umownych.
6. W przypadku pokrycia roszczeń przez Zamawiającego z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia do pełnej wysokości w ciągu 7 dni kalendarzowych, od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. W przypadku braku wniesienia przez Wykonawcę uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od daty upływu terminu wyznaczonego na uzupełnienie zabezpieczenia.

§15

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością, której dotyczy niniejsza umowa, na cele budowlane.

§ 16

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.

§ 18

Strony zgodnie oświadczają, że dołożą starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze. W przypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spory między stronami mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez CS Natura Tour Sp. z o.o. w związku z realizacją umowy.

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w niniejszej Umowie lub wskazanych w wykonaniu niniejszej Umowy jest „CS Natura Tour” Sp. z o.o., adres: 04-510 Warszawa, ul. Thomasa Edisona 2,
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@naturatour.pl, 04-510 Warszawa, ul. Thomasa Edisona 2,
 - 3) dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, służbowy numer

telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej, doświadczenie zawodowe, służbowy adres korespondencyjny –

na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

4) odbiorcami danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie,

a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Zamawiającego obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, jako usprawiedliwionego interesu administratora, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami,

5) dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego (5 lat) lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane

są do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego),

6) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,

7) osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1 mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

8) podanie danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w pkt 1 jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy o:

1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;

2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 20

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania poufności co do zawarcia i treści oraz wykonania niniejszej Umowy, jak również co do wszelkich informacji dotyczących działalności drugiej Strony, pozyskanych podczas negocjacji lub wykonywania treści niniejszej Umowy.

Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które:

- a) zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) są znane Stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - c) są ujawniane, w związku z obowiązkiem przewidzianym przepisami prawa, wyrokiem sądu albo decyzją organu administracji publicznej lub jakiegokolwiek innego organu.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom państwowym lub podawania informacji do wiadomości publicznej w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
3. Strony są uprawnione do przekazywania informacji poufnych swoim doradcom i zleceńbiorcom, jeżeli są oni związani odpowiednim zobowiązaniem do zachowania poufności tychże informacji.

§ 21

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa CS Natura Tour Sp. z o. o., udostępnionej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 22

Strony zgodnie ustalają, że wiarytelności Wykonawcy powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą być, bez zgody Zamawiającego, przenoszone na osoby trzecie.

§ 23

Integralną częścią umowy jest SWZ i oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem z dnia

§ 24

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA